

Sozialwissenschaftliches, Klassisches, Sprachen- und Kunstgymnasium Meran

Schul- und Bildungsguthaben

Klasse

Schüler/Schülerin

Schulinterne Bewertungselemente:

Besondere Tätigkeiten und Funktionen im Schulgeschehen:

anerkannt: ja nein

anerkannt: ja nein

1.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Freifach/Wahlangebote, schulergänzende Tätigkeiten, Projekte, Schulsport:

anerkannt: ja nein

anerkannt: ja nein

1.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Schulexterne Bildungsguthaben:

Bildungsguthaben für außerhalb der Schule erworbene Qualifikationen und besondere Leistungen

(Titel/Beschreibung der beigelegten Dokumentation eintragen):

anerkannt: ja nein

1.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Besondere Tätigkeiten, die in der Tabelle der Punkte für das Schulguthaben nicht aufscheinen, jedoch viel Einsatz erfordern (auch die Begründung anführen):

anerkannt: ja nein

<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Der Schüler/Die Schülerin erklärt, dass alle beigelegten Kopien den Originalen entsprechen.

Meran,

Unterschrift

Festlegung des Schulguthabens Vorbereitung für die Schlussbewertungskonferenz

Der Klassenvorstand nimmt Einsicht in die Unterlagen und bereitet die Punktezuteilung für
die Schlusskonferenz vor

Punkte für schulinterne Bewertungselemente (schulischer Einsatz, Freifach/Wahlangebote, schulergänzende Tätigkeiten, Projekte, Schulsport) max. 0,4 Punkte	
Punkte für schulexterne Bildungsguthaben max. 0,3 Punkte	

Der Klassenvorstand

Meran, am _____